

SECRETARÍA GENERAL – ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ

EVIDENCIA DE REUNIÓN

Dependencia: SGAMB - DAF - PIGA	Objetivo: Realizar Reunión y Recorrido de Seguimiento a las Actividades de la Huerta Urbana Instalada en la Sede.
Fecha: 11/06/2026	Lugar: Huerta Manzana Liévano Hora: 10:00 am – 12:00 m

Asistentes

Nombre	Área	Entidad	Tel.	Firma
Ver listado adjunto				

Desarrollo

Nos reunimos en la Sede Manzana Liévano, con la participación del enlace ambiental, con el fin de realizar visita de seguimiento y verificación a las actividades adelantadas en la huerta urbana implementada en la sede, evidenciándose lo siguiente:

- Se han realizado actividades y talleres relacionadas con el manejo agroecológico de plagas y enfermedades mediante la preparación de productos naturales, el control de la humedad superficial, la rotación periódica de cultivos y la cosecha progresiva de las especies sembradas, estrategias que continúan siendo implementadas para garantizar la sostenibilidad y productividad de la huerta urbana.
- Durante el mes de abril 2026 se realizó la entrega de insumos para jardinería y fortalecimiento de las actividades de agricultura urbana, correspondientes a:

Cantidad	Unidad	Descripción
42	Bultos	Tierra abonada negra empacada por bultos
1	Unidad	Fumigadora pulverizadora manual de 5 litros
1	Unidad	Kit de jardinería con herramientas de mango de madera
35	Unidad	Plántulas de zanahoria
50	Unidad	Plántulas de lechuga
20	Unidad	Plántulas de espinaca
30	Unidad	Plántulas de remolacha
30	Unidad	Plántulas de rábano

Los insumos fueron acopiados en el cuarto de aprovechables ubicado en el sótano II del edificio Bicentenario II, realizándose la verificación de las cantidades entregadas por parte del representante de la sede y el correspondiente registro fotográfico como soporte de la actividad.

- Asimismo, se tiene programada una nueva entrega para el mes de junio 2026 de material vegetal para fortalecer los procesos productivos y la diversificación de cultivos en la huerta, correspondiente a:
 - 20 plántulas de caléndula viva amarilla.
 - 30 plántulas de manzanilla viva blanca.
 - 30 plántulas de cebolla.
 - 50 plántulas de acelga.

- 30 plántulas de cilantro.
4. Se continua con las actividades de agricultura urbana desarrolladas en la sede, las cuales se realizan el segundo jueves de cada mes con la participación de funcionarios y contratistas, promoviendo espacios de integración y apropiación institucional mediante jornadas de siembra, limpieza, mantenimiento, adecuación de camas de cultivo y cosecha de los productos obtenidos.
 5. Durante las jornadas realizadas se ha fortalecido el proceso de mantenimiento integral de la huerta, incluyendo labores de control de malezas, preparación del suelo, seguimiento fitosanitario y rotación de cultivos, contribuyendo al adecuado desarrollo de las especies sembradas y a la conservación de las condiciones ambientales y paisajísticas del espacio.
 6. Las actividades adelantadas han permitido consolidar la huerta urbana como un espacio de educación ambiental, participación y bienestar institucional, fortaleciendo la agricultura urbana, la apropiación de los espacios verdes y el intercambio de conocimientos y experiencias entre los participantes, en concordancia con los lineamientos del Programa Institucional de Gestión Ambiental – PIGA y las estrategias de sostenibilidad promovidas por la Entidad.

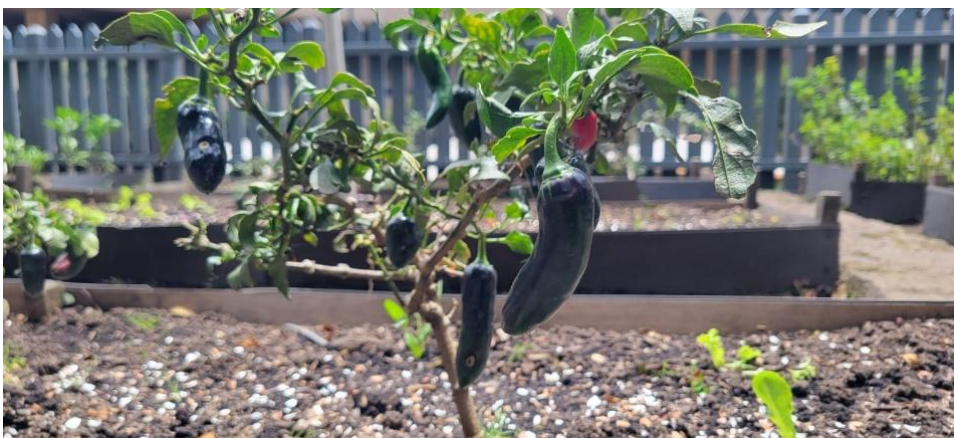
Compromisos:

- Gestionar la entrega y siembra del material vegetal programado para fortalecer la diversidad y productividad de la huerta urbana.
- Continuar desarrollando las jornadas mensuales de agricultura urbana el segundo jueves de cada mes, promoviendo la participación activa de funcionarios y contratistas.
- Mantener la articulación técnica con el Jardín Botánico de Bogotá y demás entidades aliadas para el fortalecimiento de capacidades y la implementación de buenas prácticas agroecológicas.
- Dar continuidad a las actividades de mantenimiento, limpieza, rotación de cultivos y cosecha, garantizando la sostenibilidad y el adecuado aprovechamiento del espacio productivo.

No siendo más el motivo de la presente, se lee y se firma por los asistentes.

Anexos:**1. Registros fotográficos**

SECRETARÍA GENERAL – ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ EVIDENCIA DE REUNIÓN



SECRETARÍA GENERAL – ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ

EVIDENCIA DE REUNIÓN

2. Listado

BOGOTÁ		PROCESO:		GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO		CÓDIGO:		421000-47-201											
PRECEDENTE:		GESTIÓN DE LA FORMACIÓN Y LA CAPACITACIÓN		REGISTRO DE ASISTENCIA		VERSIÓN:		01											
NOMBRE DEL DOCUMENTO:		TÍTULO:		PÁGINA:		1 de 1													
Organización:	SGAMB-DAF		Tema:		ACTIVIDAD HUERTA URBANA														
Objetivo:	REALIZAR ACTIVIDAD HUERTA URBANA																		
Fecha:	11/06/26	Hora Inicio:	11:00	Hora Final:	12:30	Lugar:	HUERTA MANAJA												
NOMBRE	NOMBRE CENTARIO (nombre del participante o institución vinculada con el caso de estudio, identificando como participante)	CÉDULA DE IDENTIFICACIÓN	DEPENDENCIA ORIGINARIA	CARGO	TIPO DE MANEJO														
					MANEJO COMUNITARIO	MANEJO INDIVIDUAL	MANEJO GRUPAL	MANEJO INDIVIDUAL	MANEJO GRUPAL	MANEJO INDIVIDUAL	MANEJO GRUPAL								
CHRISTIAN PARRA	---	79733141	DAF	COMUNICADOR															
Yuli T. Duarte	---	1010004063	DAF	CONDICIONISTA															
Carol X Romero	---	1010161293	DPA	As. Asesor															
Liliana Alba	---	52009861	OCDE	Operativo															
Miguel Ángel	---	74471000	SGAMB	Indicador															